

Spessart-Klinik
Bad Orb

Zimmer-Mappe

**Herzlich willkommen in der
Spessart-Klinik Bad Orb**



Sehr geehrte Rehabilitandinnen und Rehabilitanden,

liebe Gäste,

wir freuen uns, Sie in der Spessart-Klinik in Bad Orb begrüßen zu dürfen.

Um Ihnen den Aufenthalt bei uns so angenehm wie möglich zu gestalten und damit Sie sich gut und schnell zurechtfinden, haben wir Ihnen einige Informationen zusammengestellt.

Ergänzend informiert die Geschäftsführung in **regelmäßigen Rundschreiben** zu aktuellen Themen.

Darüber hinaus informieren wir über **tagesaktuelle Änderungen durch Aushänge** in den jeweiligen Bereichen, sowie die Infomonitore.

Wir wünschen Ihnen eine gute Zeit in unserem Hause.

Ihr Team
der Spessart-Klinik

Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeine Infos	6
1.1	Anschrift des Hauses	6
1.2	Ihre Anregungen	6
1.3	Rehabilitanden-Fragebogen "Wie hat es Ihnen bei uns gefallen?"	6
2	Unterkunft	7
2.1	Zimmer allgemeine Information.....	7
2.2	Zimmertelefon	7
2.3	Zimmerausstattung / Wäscheversorgung.....	7
2.4	Internet / WLAN-Zugang	7
2.5	Fernseher.....	7
2.6	Wertsachen / Zimmer-Safe / Haus-Tresor.....	7
2.7	Zimmerreinigung	7
2.8	Nutzung Waschmaschinen für Rehabilitanden.....	8
3	Organisation	9
3.1	Anreise (Begrüßung / Hausrundgang).....	9
3.2	Abreise (Gepäck / Zimmerschlüssel).....	9
3.3	Taxi.....	9
3.4	Wichtige klinikinterne Telefon-Nummern.....	9
3.5	Parken / Parkberechtigung mit Kurkarte in Bad Orb.....	9
3.6	Post / Postfach.....	10
3.7	Rezeption (Öffnungszeiten).....	10
3.8	Kassenzeiten	10
3.9	Zahlungsmodalitäten.....	10
3.10	Reisekosten (Auszahlung)	10
3.11	Kurkarte	10
3.12	Technische Reklamationen / Schadensmeldung.....	11
3.13	Unfall / Unfallanzeige bei Rehabilitandenunfällen	11
3.14	Besucher (Zustellbett, Essenversorgung)	11
3.15	Fundsachen	11
3.16	Ärztliche Versorgung / Visiten	12
3.17	Offene Sprechstunden / Akutvisiten / Bereitschaftsarzt.....	12
3.18	Chefarztsekretariate (Standorte und Telefon Nr.).....	12
3.19	Med. techn. Diagnostik (z. B. EKG / Ultraschall / Langzeit-Messungen)	12

4	Pflege	13
4.1	Pflegedienst (Standorte und Erreichbarkeit).....	13
4.2	Medikamentenbereitstellung / -lagerung	13
4.3	Blutdruckmessplatz / Waage.....	13
4.4	Allgemeine Info zu Reha-Pass und Medikamentenplan	13
5	Therapie	14
5.1	Termine und Raumzuordnung.....	14
5.2	Therapieänderungen / Absagen von Therapie	14
6	Verpflegung / Ernährung	15
6.1	Essenszeiten / Dresscode / Handyverbot (Restaurant und Cafeteria).....	15
6.2	Ernährungsberatung	15
6.3	Wasserspender	15
6.4	Kaffeeautomaten.....	15
6.5	Thermoskanne / heißes Wasser	15
6.6	Kochbuch der Spessart-Klinik	15
7	Kurseelsorge	16
7.1	Gottesdienste intern / extern	16
7.2	Kontakt zur Klinikseelsorge	16
8	Freizeit	17
8.1	Freizeitgestaltung.....	17
8.2	Aufenthaltsbereiche	17
8.3	Freie Nutzung von Sportstätten.....	17
9	Sicherheit	18
9.1	Interner Notruf.....	18
9.2	Fluchtwege / Sammelplätze	18
9.3	Brandschutz (was muss ich beachten?).....	18
10	Hausregeln (wichtige Auszüge aus der Hausordnung)	18
10.1	Ausgangszeiten	18
10.2	Nachtruhe in der Klinik	18
10.3	Alkohol- und Drogenkonsum.....	18
10.4	Rauchen	18
11	Ausleihe	19
11.1	Gesellschaftsspiele	19
11.2	Sport und Freizeitspiele	19

11.3	Billard-Set	19
11.4	Nordic Walking Stöcke	19
11.5	Fahrradverleih	19
11.6	Zugang zur Fahrradgarage	19
11.7	Bücher (frei zugängliche Bücherausleihe)	19
11.8	Zeitschriftentausch	20
11.9	Blumenvasen	20
11.10	Bademantel	20
11.11	Wäscheständer	20
11.12	Bügeleisen	20
11.13	Verlängerungskabel / 3er-Stecker	20
12	Betreuung und Begleitung	21
12.1	Betreuungsangebote	21
12.2	Begleitpersonen (BGL)	21
12.3	Med. Versorgung für Begleitpersonen (BGL)	21
12.4	Wechsel von Begleitpersonen (BGL)	21

1 Allgemeine Infos

1.1 Anschrift des Hauses

Spessart-Klinik Bad Orb GmbH
Würzburger Straße 7-13
63619 Bad Orb

Tel. 06052/87 - 0

Fax 06052/87 - 170

E-Mail: info@spessartklinik.de

1.2 Ihre Anregungen

Wir freuen uns über Ihre konstruktiven Anregungen und Verbesserungsvorschläge. Dafür haben Sie u.a. die Möglichkeit, Ihr Anliegen mittels Rückmelde-Bogen an das Qualitätsmanagement zu richten (siehe zentraler QM-Briefkasten Haus C, neben den **Postfächern** für Rehabilitanden).

1.3 Rehabilitanden-Fragebogen “Wie hat es Ihnen bei uns gefallen?”

Kurz vor der Abreise erhalten Rehabilitanden den Rehabilitanden-Fragebogen, den Sie bitte in den zentralen QM-Briefkasten Haus C, neben den **Postfächern** für Rehabilitanden einwerfen. Wenn Ihre Erwartungen nicht erfüllt wurden, schildern Sie uns bitte Ihre Gründe. Einschätzungen aus Ihrer Sicht sind für uns sehr wertvoll und bilden die Grundlage für weitere Verbesserungen unseres Reha-Angebotes.

2 Unterkunft

2.1 Zimmer allgemeine Information

Die Zimmer werden indikationsspezifisch zugeordnet, ein Zimmerwechsel ist regelhaft nicht vorgesehen.

2.2 Zimmertelefon

Sie können Ihr Zimmertelefon von den Mitarbeiterinnen der Rezeption freischalten lassen, so dass Sie auch Gespräche von außerhalb empfangen und nach außen telefonieren können. Für das Freischalten des Telefons wird eine Gebühr pro Tag erhoben.

Für eine Telefonverbindung außerhalb der Klinik wählen Sie bitte die „0“ vorweg. Ihre Telefonrechnung bezahlen Sie bitte am Abreisetag an der Rezeption.

Hausinterne Telefonate sind gebührenfrei.

2.3 Zimmerausstattung / Wäscheversorgung

Die Zimmerausstattungen sind weitgehend einheitlich. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Klinik Sonderwünsche (z.B. Zusatztisch, Sessel) nicht erfüllen kann. Für zusätzliche Frotteewäsche wenden Sie sich bitte an Ihre Reinigungskraft oder an die Rezeption.

2.4 Internet / WLAN Zugang

Im gesamten Bereich der Erwachsenenklinik besteht WLAN Anschluss. Das Passwort für den WLAN Zugang erhalten Sie an der Rezeption.

2.5 Fernseher

Alle Zimmer sind mit einem Fernsehgerät ausgestattet. Die zur Verfügung stehenden Fernsehprogramme sind fest eingestellt.

2.6 Wertsachen / Zimmer-Safe / Haus-Tresor

Wir bitten Sie, Bargeld und Wertsachen in Ihrem Zimmer-Safe / Wertfach aufzubewahren, das sich in Ihrem Zimmer befindet. Für den Verlust von Bargeld / Wertsachen im Zimmer-Safe übernimmt die Klinik keine Haftung. Zusätzlich bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Bargeld im Haus-Tresor zu hinterlegen. Bitte beachten Sie dabei die Kassenzeiten der Rezeption.

2.7 Zimmerreinigung

Die Zimmerreinigung erfolgt Montag bis Samstag. Samstags wird eine „Kurzreinigung“ durchgeführt. An Sonn- und Feiertagen findet keine Zimmerreinigung statt. Bitte ermöglichen Sie dem Reinigungspersonal den Zutritt und halten Sie die zu reinigenden Flächen und den Boden möglichst frei.

2.8 Nutzung Waschmaschinen für Rehabilitanden

Wasch- und Bügelräume befinden sich im Haus A, Raum A.1.42 und im Haus H, Raum H.0.16. Für das Waschen und Trocknen zahlen Sie am Wasch-Geldautomaten.

3 Organisation

3.1 Anreise (Begrüßung / Hausrundgang)

Für Ihre räumliche Orientierung erhalten Sie einen Hausrundgang. Der genaue Zeitpunkt wird Ihnen über den Behandlungsplan mitgeteilt.

3.2 Abreise (Gepäck / Zimmerschlüssel)

Am Abreisetag steht Ihnen Ihr Zimmer bis 09:00 Uhr zur Verfügung. Ihren Zimmerschlüssel geben Sie bitte an der Rezeption ab.

Organisieren Sie bitte zwei Tage vor Abreise die Abholung Ihres Gepäcks. Die Mitarbeiterinnen der Rezeption sind Ihnen gerne behilflich.

Sollten Sie später abreisen, können Sie Ihr Gepäck gerne an der Rezeption deponieren.

3.3 Taxi

Im Bedarfsfall rufen Ihnen die Mitarbeiterinnen der Rezeption gerne ein Taxi.

3.4 Wichtige klinikinterne Telefon-Nummern

NOTRUF (intern)	-110
Anmeldung / Rezeption	-198
Chefartzsekretariat Innere Medizin / EK 1	-283
Chefartzsekretariat Psychosomatik / EK 2	-666
Chefartzsekretariat Kinderklinik / KK	-420
Haustechnik	-581 oder -520
Hauswirtschaft	-103, -627 oder -681
Pflegedienst für Erwachsene EK (24 - Std. erreichbar)	-112
Pflegedienst für Kinder KK (24 - Std. erreichbar)	-450
Pädagogische-Leitung	-553
Service / Restaurant	-106
Cafeteria / Haus K	-650

über das öffentliche Telefon-Netz erreichen Sie die Klinikbereiche über:

Tel. Nr. **06052/87** + die entsprechende **Durchwahl**.

3.5 Parken / Parkberechtigung mit Kurkarte in Bad Orb

Das Parken vor dem Haupteingang ist nur für das Be- und Entladen vorgesehen.

Kostenpflichtige Parkplätze stehen auf unserem **Klinikgelände** in begrenzter Anzahl zur Verfügung. Parkplaketten erhalten Sie gegen eine Gebühr an der Rezeption.

Mit der **Kurkarte** sind Sie berechtigt, auf gebührenpflichtigen öffentlichen Parkplätzen **kostenlos zu parken**. Hierzu lassen Sie sich bitte an der Rezeption eine entsprechende **Parkkarte ausstellen**.

Bitte beachten Sie, trotz Parkkarte die für den jeweiligen Parkplatz angegebene Höchstparkdauer! Ist keine Höchstparkdauer angegeben, beträgt diese lt. Straßenverkehrsordnung 24 Stunden.

3.6 Post / Postfach

Die Nummer Ihres Postfaches und Ihre Zimmernummer sind identisch. Die Postfächer befinden sich im Haus C, Ebene 1. Die tägliche Post wird gegen 10:00 Uhr in die Postfächer verteilt.

Wichtige Mitteilungen sowie Ihre Behandlungspläne finden Sie ebenfalls in Ihrem Postfach.

Wir möchten Sie bitten, regelmäßig nach den Mahlzeiten einen Blick in Ihr Postfach zu werfen.

Der Briefkasten für die von Ihnen frankierte Ausgangspost befindet sich außen am Haupteingang des Erwachsenenbereichs (Haus C) und wird montags bis freitags geleert. Sie können Ihre Post auch an der Rezeption abgeben.

Private Postsendungen können Sie sich an die unter Punkt 1.1 genannte Hausanschrift senden lassen.

3.7 Rezeption (Öffnungszeiten)

Die Rezeption ist besetzt:

Montag bis Freitag 07:45 - 17:45 Uhr

Samstag, Sonn- und Feiertag 08:45 - 12:15 Uhr

Bitte beachten Sie die hiervon abweichenden „**Kassenzeiten**“.

3.8 Kassenzeiten

Montag bis Freitag 08:00 - 17:30 Uhr

Samstag und Sonntag 08:45 - 12:00 Uhr

Die Kasse befindet sich an der Rezeption. Hier können Sie Bargeld deponieren, Geld wechseln, Parkgebühren etc. abrechnen.

3.9 Zahlungsmodalitäten

Wir akzeptieren Bargeld und EC-Karte (mit PIN).

3.10 Reisekosten (Auszahlung)

Die Auszahlung Ihrer Reisekosten findet frühestens eine Woche nach Anreise zu folgenden Zeiten statt:

Montag bis Freitag 9:30 - 11:30 Uhr

An Feiertagen findet KEINE Reisekostenauszahlung statt.

3.11 Kurkarte

Die Kurkarte erhalten Sie an der Rezeption. Mit der Kurkarte können Sie kostenfreie und ermäßigte Angebote wahrnehmen. Genaue Auskunft erteilt Ihnen gern die Touristik-Information Bad Orb,

Kurparkstr. 2 oder unter der Telefon Nr. 06052/83-0. Bewahren Sie Ihre Kurkarte gut auf, da diese bei vorzeitiger Abreise zurückgegeben werden muss.

3.12 Technische Reklamationen / Schadensmeldung

Falls Sie einen technischen Defekt feststellen, melden Sie diesen bitte der Rezeption. Der Schaden wird dann schnellstmöglich von unserer Haustechnik behoben.

3.13 Unfall / Unfallanzeige bei Rehabilitandenunfällen

Wir bitten Sie, Unfälle zur Prüfung des Versicherungsschutzes sofort beim behandelnden Arzt oder beim Pflegedienst zu melden. Vom Arzt wird dann eine Unfallanzeige erstellt.

3.14 Besucher (Zustellbett, Essenversorgung)

Sie erhalten Besuch und benötigen **ein Zustellbett** (für 1 bis 2 Nächte)? Bitte wenden Sie sich **spätestens zwei Tage vor Anreise bis 11:00 Uhr** an die Rezeption mit der Bitte um eine entsprechende Reservierung. Hier erhalten Sie auch Auskunft zu den aktuellen Unterkunftspreisen für Besucher.

3.15 Fundsachen

Fundsachen bitte an der Rezeption abgeben oder bei Verlust an der Rezeption melden.

Ärztliche Versorgung

3.16 Ärztliche Versorgung / Visiten

Während Ihres Aufenthalts werden Sie als Rehabilitand von unseren Ärzten betreut. Ihre regelmäßigen Visitermine entnehmen Sie bitte dem Behandlungsplan.

Selbstzahler / privatversicherte Gäste können eine Chefarztbehandlung vereinbaren. Bitte wenden Sie sich dafür an das jeweilige Chefarztsekretariat.

3.17 Offene Sprechstunden / Akutsprechstunde / Bereitschaftsarzt

Sollten dringliche Bedarfe entstehen, die vor dem nächsten Visitermin zu klären sind, stehen Ihnen folgende Möglichkeiten zur Verfügung:

- Rehabilitanden der **EK1**: bitte wenden Sie sich an das **Sekretariat** zur individuellen Absprache
- Rehabilitanden der **EK2**: werktäglich können Sie **offene Sprechstunden** nutzen, die Uhrzeiten entnehmen Sie bitte dem Aushang beim Pflegestützpunkt der EK
- Rehabilitanden der **KK**: können Montag bis Freitag (ausgenommen Feiertage) von **08:30 – 09:00 Uhr** eine **Akutsprechstunde** nutzen. Die Information dafür finden Sie auf den Infomonitoren, über Aushänge am Sekretariat der Kinderklinik und in den Pädagogischen Bereichen. Die Anmeldung erfolgt von 08:00 bis 08:30 im Pflegestützpunkt.

Außerhalb der werktäglichen Dienstzeiten ist ein **Bereitschaftsarzt** verfügbar, bei Bedarf sprechen Sie bitte die Mitarbeiter vom Pflegedienst der jeweiligen Klinik an.

3.18 Chefarztsekretariate (Standorte und Telefon Nr.)

- **Klinik für Innere Medizin und Kardiologie** (Erwachsenenklinik 1 - EK 1)
=> Verbindungsgang von Haus C zu Haus D, Ebene 1, Tel.: **283**
- **Klinik für Psychosomatik** (Erwachsenenklinik 2 - EK 2)
=> Haus B, Ebene 0, Tel.: **666**
- **Klinik für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene** (KK)
=> Verbindungsgang zwischen Haus E und Haus F, Ebene 1, Tel.: **420**

3.19 Med. techn. Diagnostik (z. B. EKG / Ultraschall / Langzeit-Messungen)

Der Bereich Diagnostik befindet sich im Haus D (Pflegedienst), Ebene 0 (siehe Lageplan).

4 Pflege

4.1 Pflegedienst (Standorte und Erreichbarkeit)

Der **Pflegestützpunkt** für die **Erwachsenenklinik**:

Befindet sich im Haus **D**, Ebene **0**

Der Pflegedienst ist für Sie rund um die Uhr erreichbar - **Tel. 112**

Der **Pflegedienst** für die **Kinderklinik**:

Befindet sich im Haus **E**, Ebene **0**

Der Pflegedienst ist für Sie rund um die Uhr erreichbar - **Tel. 450**

4.2 Medikamentenbereitstellung / -lagerung

Sie sind im Vorfeld darüber informiert worden, dass die Dauermedikamente für den gesamten Aufenthalt mitzubringen sind. Die Versorgung mit **neu** verordneten Medikamenten erfolgt über den Pflegedienst (Erwachsenenklinik: **D.0.19**, Kinderklinik: **E.0.15**).

Bei Bedarf können Medikamente (z. B. Insulin) in Kühlschränken beim jeweiligen Pflegedienst (Erwachsenenklinik: **D.0.19**, Kinderklinik: **E.0.15**) gelagert werden.

4.3 Blutdruckmessplatz / Waage

Zur Selbstmessung finden Sie im Haus D, Ebene 0 eine Waage und ein Blutdruckmessgerät.

Bitte beachten Sie die ausliegende Anleitung. Die Blutdruckmessung sollte erst nach Einnahme der Medikamente erfolgen. Ihre Werte können Sie im Reha-Pass dokumentieren.

4.4 Allgemeine Info zu Reha-Pass und Medikamentenplan

Bitte tragen Sie Ihren Reha-Pass und den aktuellen Medikamentenplan stets bei sich.

5 Therapie

5.1 Termine und Raumzuordnung

Alle therapeutischen Leistungen (z.B. Physiotherapie, Ergotherapie, Sport, Psychotherapie) werden individuell auf Ihre abgestimmten Rehaziele ärztlich verordnet. Auf Ihrem Behandlungsplan sind die genauen Termine und die Raumangabe angegeben.

Bei Therapien im Außenbereich, finden Sie sich bitte mit wetterangepasster Kleidung am Treffpunkt ein.

5.2 Therapieänderungen / Absagen von Therapie

Grundsätzlich besteht eine Teilnahmepflicht für alle verordneten Termine.

Bei Änderungsbedarf Ihres Behandlungsplans sprechen Sie dies bitte bei der Visite an oder wenden Sie sich bitte an Ihren behandelnden Arzt oder Psychologen.

Sollten Sie krankheitsbedingt an einer Therapie nicht teilnehmen können, kontaktieren Sie bitte Ihren behandelnden Arzt (siehe Pkt. 3.18).

6 Verpflegung / Ernährung

6.1 Essenszeiten / Dresscode / Handyverbot (Restaurant und Cafeteria)

Ihre **Essenszeiten** entnehmen Sie bitte Ihrem **persönlichen Behandlungsplan**.

Die zeitliche Zuteilung der Essen-Korridore erfolgte indikationsspezifisch und ein Wechsel ist nicht möglich.

Zur Einnahme der Mahlzeiten ist legere / sportliche Kleidung im Hause akzeptiert.

Während der Mahlzeiten im Speiseraum sind Handys lautlos zu schalten.

Sollten Sie an einer Mahlzeit nicht teilnehmen können, denken Sie bitte an die erforderliche **Abmeldung**. Die jeweiligen Listen liegen im Restaurant bzw. in der Cafeteria für Sie aus.

6.2 Ernährungsberatung

Eine individuelle Ernährungsberatung wird durch unsere Ärzte verordnet. Für Fragen zu Inhaltsstoffen oder zu unserem klinikeigenen Fettpunkteprogramm findet eine Information im Restaurant statt (Montag, Mittwoch, Freitag von 8.00 – 8.30 Uhr) sowie in der Cafeteria (Dienstag 8.00 – 8.30 Uhr).

6.3 Wasserspender

Wasserspender befinden sich:

- im Haus C Ebene 1 gegenüber der Vitalbar
- im Haus H Ebene 1

Sie können kostenlos natürliches oder mit Kohlensäure versetztes Tafelwasser entnehmen. Zusätzliche 1L-Flaschen können Sie an unserer Vitalbar erwerben.

6.4 Kaffeeautomaten

Kaffeeautomaten befinden sich:

- im Haus C Ebene 1 gegenüber der Vitalbar und
- im Haus H Ebene 1

6.5 Thermoskanne / heißes Wasser

Thermoskannen können Sie gegen 20 Euro Pfand im Restaurant ausleihen.

Heißes Wasser bekommen Sie im Restaurant gegen Ende des jeweiligen Zeitkorridors und in der Cafeteria.

6.6 Kochbuch der Spessart-Klinik

In unseren klinikeigenen Kochbüchern finden Sie eine Sammlung von einfachen und fettreduzierten Rezepten. Die Kochbücher erhalten Sie an der Rezeption.

7 Kurseelsorge

7.1 Gottesdienste intern / extern

Ökumenische Abendandachten der Klinikseelsorge finden im „Raum der Stille“ statt. Nähere Informationen hierzu finden Sie im ausliegenden Flyer „Klinik- und Kurseelsorge“.

Die aktuellen Gottesdienste der Evangelischen und Katholischen Kirche entnehmen Sie bitte den Aushängen im Schaukasten, Haus C, Ebene 1 neben der Kaminecke.

7.2 Kontakt zur Klinikseelsorge

Der Kontakt zur ökumenischen Klinikseelsorge wird über die Rezeption vermittelt. Bei Bedarf nutzen Sie bitte für die Kontaktaufnahme die dafür ausliegenden Flyer und geben Sie die Anfrage Klinikseelsorge bei der Rezeption ab. Die Therapieplanung wird dann einen passenden Termin mit der Klinikseelsorge vereinbaren und Sie informieren.

8 Freizeit

8.1 Freizeitgestaltung

Über unsere Infotafeln in Haus C (Ebene 1, gegenüber den Rehabilitanden Postfächern) informieren wir Sie über aktuelle:

- ergänzende wöchentliche Freizeitangebote der Spessart-Klinik und
- Veranstaltungen in Bad Orb

Veranstaltungen in Bad Orb können Sie zusätzlich dem Bad Orber Veranstaltungsblatt entnehmen, welches an unseren Flyer Ständern für Sie ausliegt.

Des Weiteren bieten wir Ihnen die Möglichkeit an der Infotafel „Sonstiges“ eigene Aushänge zu machen, wenn Sie Mitrehabilitanden zur gemeinsamen Freizeitgestaltung suchen (Billard spielen, Wandern, etc.).

8.2 Aufenthaltsbereiche

... für Kinder und Familien:

In den Räumen H.0.01, F.3.07 und F.4.07 finden Sie Familien-Aufenthaltsräume, welche mit Spielen ausgestattet sind und Ihnen auch außerhalb der Betreuungszeiten zur Verfügung stehen. Die Räume sind von Kindern unter 13 Jahren nur unter Aufsicht einer Begleitperson zu nutzen.

... für Erwachsene:

Aufenthaltsbereiche für Erwachsene stellen wir im Bereich Vitalbar inkl. Wintergarten zur Verfügung sowie im Übergang von Haus C zu B (Ebene 1) und im Foyer von Haus H (Ebene 1).

8.3 Freie Nutzung von Sportstätten

Die Schwimmhalle sowie die Sporthalle kann auch außerhalb der Therapiezeiten genutzt werden. Die verfügbaren Zeiten entnehmen Sie bitte jeweils dem aktuellen Aushang am Eingang zur Schwimmhalle bzw. Sporthalle.

9 Sicherheit

9.1 Interner Notruf

In den Zimmern befindet sich neben dem Bett und im Bad ein Schalter für den Schwesternnotruf. Bitte nur für den medizinischen Notfall verwenden.

9.2 Fluchtwege / Sammelplätze

Zu Ihrer persönlichen Sicherheit beachten Sie bitte die auf den Fluren aushängenden Fluchtwegebeschreibungen. Bei Feueralarm begeben Sie sich zum nächst gelegenen Sammelplatz.

9.3 Brandschutz (was muss ich beachten?)

Zu Ihrer persönlichen Sicherheit ist die Verwendung von eigenen Elektrogeräten, wie z. B. Wasserkocher, Kaffeemaschine, Bügeleisen und Tauchsieder verboten. Das Anzünden von Kerzen jeder Art ist in allen Räumen und damit auch in Ihrem Zimmer nicht gestattet.

10 Hausregeln (wichtige Auszüge aus der Hausordnung)

10.1 Ausgangszeiten

Sonntag bis Donnerstag	bis 23:00 Uhr
Freitag und Samstag	bis 24:00Uhr

Die Ausgangszeiten sind einzuhalten, Ausnahmen sind nicht vorgesehen. Der Haupteingang ist ab den genannten Zeiten verschlossen.

10.2 Nachtruhe in der Klinik

an allen Tagen 22:00 - 06:00 Uhr
Dies gilt auch für die Nutzung der Raucher-Pavillons.

10.3 Alkohol- und Drogenkonsum

Wir möchten Ihr Ziel zur gesundheitlichen Genesung bei uns in der Spessart-Klinik unterstützen. Der Konsum von Alkohol oder Drogen ist mit diesem Ziel unvereinbar und ist daher für die Zeit Ihres Reha-Aufenthalts nicht erlaubt.

10.4 Rauchen

In allen Räumen, auf Terrassen und Balkonen und auf dem gesamten Außengelände der Spessart-Klinik gilt ein generelles Rauchverbot (einschließlich E-Zigaretten). Auf dem Gelände befinden sich insgesamt zwei Raucherpavillons (siehe Lageplan). In diesen zwei begrenzten Bereichen ist das Rauchen erlaubt. Alle Zimmer sind zu Ihrer Sicherheit mit Rauchmeldern ausgestattet.

11.8 Zeitschriftentausch

Zeitschriften finden Sie im Haus C, auf dem Schrank, rechts neben dem Kaffeeautomaten / Wasserspender gegenüber der Vitalbar und in der Vitalbar.

Auch Ihre bereits gelesenen Illustrierten können Sie hier für andere Gäste zur Verfügung stellen und sich im Tausch eine andere Zeitschrift zum Lesen mitnehmen. Viel Spaß beim Schmökern.

11.9 Blumenvasen

Blumenvasen finden Sie im Schrank neben dem Wasserautomaten / Kaffeeautomaten in Haus C vor der Vitalbar sowie im Haus H, Ebene 1.

11.10 Bademantel

An der Rezeption können Sie sich gegen eine Gebühr und Hinterlegung eines Pfands einen Bademantel ausleihen.

11.11 Wäscheständer

Gerne können Sie sich einen Wäscheständer für ihren persönlichen Gebrauch gegen ein Pfand ausleihen.

Die Wäscheständer können Sie im Haus F, Raum F 1.05 von Montag bis Freitag von 13.00 – 13.30 Uhr ausleihen/abgeben.

11.12 Bügeleisen

Bügeleisen können Sie gegen Hinterlegung eines Pfands an der Rezeption kostenfrei ausleihen. Das Bügeln selbst ist aus Sicherheitsgründen (Brandschutz) nur im Waschraum gestattet.

11.13 Verlängerungskabel / 3er-Stecker

An der Rezeption können Sie sich gegen Hinterlegung eines Pfands ein Verlängerungskabel oder einen 3er-Stecker ausleihen.

12 Betreuung und Begleitung

12.1 Betreuungsangebote

Außerhalb der Therapien besteht die Möglichkeit eines Betreuungsangebots in unseren unterschiedlichen Betreuungsgruppen:

- Kindergarten (F.1.31) für Kinder im Alter von 3 - 6 Jahren.
- Kindergruppe (F.6.04) für schulpflichtige Kinder zwischen 6 und 11 Jahren mit eigenem Heilverfahren.
- Begleitkindergruppe (F.6.09) für schulpflichtige Kinder zwischen 6 und 11 Jahren ohne Heilverfahren.

Die Betreuungszeiten der Gruppen sind jeweils Montag bis Freitag von 08:00 bis 16:30 Uhr.

12.2 Begleitpersonen (BGL)

Begleitpersonen, die ihre minderjährigen Kinder begleiten, obliegt auch während der RehaMaßnahme die Ausübung ihrer Aufsichtspflicht.

Als erwachsene Begleitperson unterstützen Sie den Rehabilitanden im klinischen Alltag. Dies umfasst z.B. die Begleitung zu Terminen, Teilnahme an gemeinsamen Terminen, etc.

Bitte kommen Sie dieser wichtigen Aufgabe verantwortungsvoll nach.

12.3 Med. Versorgung für Begleitpersonen (BGL)

Eine medizinische Versorgung von Begleitpersonen kann nicht über die Klinik erfolgen.

Als Begleitperson können Sie die medizinische Versorgung der niedergelassenen Ärzte in Bad Orb und Umgebung nutzen.

12.4 Wechsel von Begleitpersonen (BGL)

Der Wechsel von Begleitpersonen während des Aufenthaltes ist möglich. Der Wechsel ist rechtzeitig im Voraus anzuzeigen. Bitte sprechen Sie dies baldmöglichst bei Ihren Visiten an.